

Памятка для ответственных специалистов и кураторов по работе с наставником

После получения от потенциального наставника заявки, ответственный специалист связывается с ним для консультации.

Если на этапе заявки ясно, что гражданин не соответствует требованиям, нужно корректно отказать гражданину.

Если потенциальный наставник соответствует, специалист дает гражданину дальнейшую инструкцию.

Шаг 1.

Гражданин предоставляет ответственному специалисту справку об отсутствии судимости и заполняет опросник потенциального наставника.

Шаг 2.

Ответственный специалист передает данные о гражданине в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДНиЗП). В случае одобрения кандидатуры, КДНиЗП издает постановление о внесении гражданина в базу наставников.

Шаг 3.

После внесения в базу наставников гражданин проходит обучение по модулю «Наставнический минимум» на платформе «Пионер-Онлайн» (pioner-online.ru) и получает сертификат наставника.

Шаг 4.

Куратор приглашает наставника в образовательную организацию для психологического тестирования для подбора наставляемого. Затем куратор приглашает гражданина на общую встречу.

Шаг 5.

При совпадении интересов наставника и подростка назначается пробная встреча. По итогам пара решает, будет ли она сотрудничать дальше.

Пара утверждается приказом организации, заключается соглашение о сотрудничестве.

Если участник пары - несовершеннолетний, внесенный в областной межведомственный «Банк данных семей и несовершеннолетних», наставник закрепляется постановлением КДНиЗП. Заключается соглашение о наставничестве.

С наставником, не являющимся специалистом образовательной организации, заключается договор о сотрудничестве на безвозмездной основе.

Шаг 6.

Совместно с куратором наставник разрабатывает индивидуальную программу сопровождения и начинает работу с наставляемым.